



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2025

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

Água bombona de 20L, para consumo na Secretaria da Agricultura.

Quantitativo:	48	Previsão Orçamentária:	R\$ 700,00			Previsão de Conclusão:	dez/25	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa	Encarregado Responsável	Luís Arlen Chefe do Departamento da Agricultura	SEMA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

Transporte agricultores do município, para visita técnica em feiras e eventos.

Quantitativo:	700 km	Previsão Orçamentária:	R\$ 6.000,00			Previsão de Conclusão:	dez/25	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa	Encarregado Responsável	Luís Arlen Chefe do Departamento da Agricultura	SEMA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

Uniformes para utilização dos servidores da Secretaria da Agricultura (calças, camisetas, juponas e botinas)

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 12.000,00			Previsão de Conclusão:	jun/25	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa	Encarregado Responsável	Luís Arlen Chefe do Departamento da Agricultura	SEMA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

Aluguel das salas da Secretaria da Agricultura, do Escritório da Inspetoria Veterinária e do Escritório da Emater

Quantitativo:	12	Previsão Orçamentária:	R\$ 75.000,00			Previsão de Conclusão:	dez/25	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa	Encarregado Responsável	Luís Arlen Chefe do Departamento da Agricultura	SEMA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
Contrato/Convênio Emater										
Quantitativo:	12	Previsão Orçamentária:			R\$ 90.000,00		Previsão de Conclusão:		dez/25	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Luís Arlen Chefe do Departamento da Agricultura		SEMA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
Subsídio de mudas de citrus e de silvicultura										
Quantitativo:	1	Previsão Orçamentária:			R\$ 70.000,00		Previsão de Conclusão:		out/25	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Luís Arlen Chefe do Departamento da Agricultura		SEMA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
Aquisição de máquinas e implementos agrícolas										
Quantitativo:	4	Previsão Orçamentária:			R\$ 500.000,00		Previsão de Conclusão:		dez/25	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Luís Arlen Chefe do Departamento da Agricultura		SEMA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
Aquisição de computadores										
Quantitativo:	2	Previsão Orçamentária:			R\$ 12.000,00		Previsão de Conclusão:		dez/25	Órgão
Prioridade:	Alta		Média		Baixa	X	Encarregado Responsável	Luís Arlen Chefe do Departamento da Agricultura		SEMA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
Materiais e diárias para abertura de poços artesanais, conforme convênio com o governo do Estado.									



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Quantitativo:	2	Previsão Orçamentária:			R\$ 200.000,00		Previsão de Conclusão:	dez/25	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Luís Arlen Chefe do Departamento da Agricultura	SEMA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

Serviços de manutenção e instalação de divisórias, reformas e melhorias

Quantitativo:	3	Previsão Orçamentária:			R\$ 50.000,00		Previsão de Conclusão:	dez/25	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Luís Arlen Chefe do Departamento da Agricultura	SEMA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

Serviços de divulgação (folders, banners)

Quantitativo:	6.000	Previsão Orçamentária:			R\$ 5.000,00		Previsão de Conclusão:	dez/25	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Luís Arlen Chefe do Departamento da Agricultura	SEMA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

Aquisição de sacolas plásticas para a Feira do Peixe

Quantitativo:	5.000	Previsão Orçamentária:			R\$ 2.000,00		Previsão de Conclusão:	abr/25	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Luís Arlen Chefe do Departamento da Agricultura	SEMA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

MATERIAL DE INFORMÁTICA DIVERSOS. Produtos essenciais para as atividades da administração pública.

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 200.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Março	Órgão
---------------	--	------------------------	--	--	----------------	--	------------------------	-----------------------	-------



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	(DIRETOR DOS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA)	SEMAG
-------------	------	---	-------	--	-------	--	-------------------------	---------------------------------------	-------

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM NUVEM. Serviço essencial para arquivamento e segurança das informações públicas.

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 50.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Março	Órgão	
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa	Encarregado Responsável	(DIRETOR DOS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA)	SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

SISTEMA DE INFORMAÇÃO (Website, WhatsApp Corporativo). Serviço essencial para comunicação e transparência dos serviços prestados à comunidade.

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 150.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Março	Órgão	
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa	Encarregado Responsável	(DIRETOR DOS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA)	SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

INTERNET E TELEFONIA. Serviço essencial para atividade da administração pública.

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 100.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Março	Órgão	
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa	Encarregado Responsável	(DIRETOR DOS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA)	SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

MANUTENÇÕES EXTERNAS. Serviço essencial para atividade da administração pública.

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 30.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: março	Órgão	
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa	Encarregado Responsável	(DIRETOR DOS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA)	SEMAG



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
MANUTENÇÃO DE RAMAIS TELEFÔNICOS. Serviço essencial para atividade da administração pública.										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 15.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano: Março	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	(DIRETOR DOS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA)		SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
MANUTENÇÕES DE CÂMERAS. Serviço essencial para atividade da administração pública.										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 10.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano: Março	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	(DIRETOR DOS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA)		SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
PUBLICAÇÕES DIVERSAS EM JORNAIS LOCAIS E MERCHANDISING NA TV. Para publicações e divulgação das ações do governo, atos oficiais e informações em geral.										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 100.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano: Março	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	ASSESSORA DE MARKETING		SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
BANDEIRAS COM LOGO MUNICIPIO, ESTADO E BRASIL. Disponibilização de bandeiras para atos oficiais.										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 2.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano: Junho	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Chefe Núcleo Atendimento Executivo		SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
ENCADERNAÇÃO DE LEIS MUNICIPAIS, DECRETOS, PORTARIAS E DEMAIS DOCUMENTOS OFICIAIS, se faz necessário, justamente por serem documentos oficiais que há a obrigatoriedade do arquivamento adequado.									



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 4.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Maio	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa	Encarregado Responsável	Chefe Núcleo Atendimento Executivo	SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

CONTRATO COM OS CORREIOS. Serviço de postagens pelo Município.

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 80.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Setembro	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa	Encarregado Responsável	Chefe Núcleo Atendimento Executivo	SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

COMPRA DE MOBILIARIO E UTENSILIOS EM GERAL. Produtos essenciais para as atividades da administração pública.

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 100.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Abril	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa	Encarregado Responsável	Chefe Núcleo Atendimento Executivo	SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

MATERIAL DE COMSUMO para paço administrativo (entre eles gênero alimentício, expediente e de limpeza)

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 180.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Abril	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa	Encarregado Responsável	Chefe da Unidade de Almoxarifado	SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

SEGURO PREDIAL. Seguro para eventual sinistro paço administrativo.

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 1.500,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano	Órgão
---------------	--	------------------------	--------------	--	--	------------------------	---------	-------



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Chefe Núcleo Atendimento Executivo	SEMAG
-------------	------	---	-------	--	-------	--	-------------------------	------------------------------------	-------

DESCRICOÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAOÃO:									
PERICIA MEDICA COM ESPECIALISTA. Realizaço de pericias medicas para processos que tramitam no CPPADE.									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 20.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Março	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Presidente CPPADE	SEMAG

DESCRICOÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAOÃO:									
LOCAOÃO DE BRINQUEDOS para açoes comunitárias.									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 10.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Abril	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Chefe Núcleo Atendimento Executivo	SEMAG

DESCRICOÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAOÃO:									
PERICIAS MEDICAS para licença saúde de servidores.									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 320.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Março	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	CHEFE DE COORDENAÇÃO DE ESTAGIO	SEMAG

DESCRICOÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAOÃO:									
CONVENIO COM CONSEPRO. Manutenço de serviços de segurança pública pelos órgãos do estado do RS no município de Portão (delegacia, brigada e bombeiros).									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 200.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Março	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Diretor Geral Sec. Administração e Governo	SEMAG



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
SERVIÇOS DE HIGIENIZAÇÃO, contratação de serviços de higienização para tapetes e cortinas paço administrativo.										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 2.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano: Julho	Órgão
Prioridade:	Alta		Média		Baixa	X	Encarregado Responsável	Chefe Núcleo Atendimento Executivo		SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
FORNECIMENTO DE TRANSPORTE, para eventuais ações de governo.										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 5.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano: Junho	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Chefe Núcleo Atendimento Executivo		SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO em utensílios e eletrodomésticos de uso geral paço administrativo										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 2.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano: Abril	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Chefe Núcleo Atendimento Executivo		SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
BENS PARA DOAÇÃO, para eventuais ações.										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 10.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano: Maior	Órgão
Prioridade:	Alta		Média		Baixa	X	Encarregado Responsável	Chefe Núcleo Atendimento Executivo		SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
CONFECÇÃO DE CAMISETAS, para servidores em determinadas ações a serem definidas.									



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 10.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Abril	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa	Encarregado Responsável	Diretor Geral Sec. Administração e Governo	SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

CERTIFICADOS DIGITAIS, se faz necessário para agilização dos processos

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 1.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Maio	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa	Encarregado Responsável	Diretor Geral Sec. Administração e Governo	SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

CONTRATAÇÃO EMPRESA PARA LEIS E DECRETOS. Publicidade e compilação de Leis e Decretos Municipais.

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 4.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Março	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa	Encarregado Responsável	Chefe Núcleo Atendimento Executivo	SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

MATERIAL DEFESA CIVIL. Compra de material para ações da Defesa Civil atender a população em caso de catástrofes ou incidentes naturais.

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 50.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Março	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa	Encarregado Responsável	Coordenador Defesa Civil	SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

CONTRATAÇÃO EMPRESA PARA DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAL DE DIVULGAÇÃO

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 5.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Março	Órgão
---------------	--	------------------------	--------------	--	--	------------------------	-----------------------	-------



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	ASSESSORA DE MARKETING	SEMAG
-------------	------	--	-------	---	-------	--	-------------------------	------------------------	-------

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
RENOVAÇÃO DE CONTRATO E-SOCIAL para dar andamento nos trabalhos administrativos									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 10.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Março	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	CHEFE DE COORDENAÇÃO DE ESTAGIO	SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
MATERIAL EXPEDIENTE, para uso geral da secretaria, entre eles carimbos, copias de chaves, pastas, entre outros.									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 6.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Abril	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Chefe Núcleo Atendimento Executivo	SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
LANCHES E COQUETEL PARA AÇÕES E EVENTOS OFICIAIS									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 10.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Março	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Chefe Núcleo Atendimento Executivo	SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
SERVIÇO DE GUARITA. Contratação empresa para prestar serviço de atendimento na guarita do prédio da administração pública.									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 100.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Maio	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	DIRETOR DE OBRAS	SEMAG



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
VALE TRANSPORTE para locomoção dos servidores.										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 50.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Março		Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	CHEFE DE COORDENAÇÃO DE ESTAGIO		SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
PASSAGENS AEREAS. Para viagens a Brasília ou qualquer viagem que seja necessário.										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 20.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Março		Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	CHEFE DE COORDENAÇÃO DE ESTAGIO		SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
EMOLUMENTOS. Despesas com cartório e tabelionato										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 15.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Março		Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Chefe Núcleo Atendimento Executivo		SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
CONTRATO CDL, contrato esse de serviços SPC Brasil (renovação em agosto, para 2023 são 5 meses)										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 10.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Agosto		Órgão
Prioridade:	Alta		Média		Baixa	X	Encarregado Responsável	Chefe Núcleo Atendimento Executivo		SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

DESPESAS JUDICIAIS (contrato para a realização de até 50 cálculos contábeis, em atendimento às necessidades da Procuradoria Geral do Município e contrato esse de serviços de pesquisas de atos processuais em nome dos procuradores e do prefeito nos diversos tribunais (contrato atual com prazo até 11/12/2023)

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 15.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Abril	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa	Encarregado Responsável	Chefe da Unidade Administrativa da PGM	SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

CURSOS (cursos preparatórios para várias áreas quando necessário.)

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 20.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Março	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa	Encarregado Responsável	Chefe da Unidade Administrativa da PGM	SEMAG

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA/ AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS CPU'S E PERIFERICOS

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 24.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa	Encarregado Responsável	Rodrigo Libreloto Valente	SEMFA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

MATERIAIS DE EXPEDIENTE DIVERSOS / MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 60.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa	Encarregado Responsável	Rodrigo Libreloto Valente	SEMFA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURIDICA / serviços de consultoria, Pericias contábeis e outros serviços relacionados ao funcionamento da SEMFA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 200.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	x	Baixa	Encarregado Responsável	Rodrigo Libreloto Valente	SEMFA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

Móveis e utensílios

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 30.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	x	Baixa	Encarregado Responsável	Rodrigo Libreloto Valente	SEMFA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

Materiais permanentes / Equipamentos / veículos

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 100.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	x	Baixa	Encarregado Responsável	Rodrigo Libreloto Valente	SEMFA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

Materiais de consumo - Materiais de expediente necessários as atividades do setor tributário, contabilidade e patrimônio

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 50.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	x	Baixa	Encarregado Responsável	Rodrigo Libreloto Valente	SEMFA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

E COMUNICAÇÃO - PJ / SERVIÇOS DE SISTEMAS DE INTELIGENCIA FISCAL PARA OTIMIZAR E AMPLIAR OS NIVEIS DE FATURAMENTO

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 370.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano	Órgão
---------------	--	------------------------	----------------	--	--	------------------------	---------	-------



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Prioridade:	Alta		Média	x	Baixa		Encarregado Responsável	Rodrigo Libreloto Valente	SEMFA
-------------	------	--	-------	---	-------	--	-------------------------	---------------------------	-------

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
LUZ, ÁGUA E TELEFONE: Despesas fixas do setor									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 100.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Ano todo	Órgão
Prioridade:	Alta		X	Média		Baixa	Encarregado Responsável	Superintendente de Cultura, Desporto e Turismo	SECET

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
PREMIAÇÕES ESPORTIVAS E CULTURAIS: Troféus, Medalhas, faixas, Placas									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 100.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Março	Órgão
Prioridade:	Alta		X	Média		Baixa	Encarregado Responsável	Superintendente de Cultura, Desporto e Turismo	SECET

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
SERVIÇOS DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA: Arbitragem, Locução, Jurados, Narradores									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 250.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: março	Órgão
Prioridade:	Alta			Média	X	Baixa	Encarregado Responsável	Superintendente de Cultura, Desporto e Turismo	SECET

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
SERVIÇOS DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA: Atrações Artísticas									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 300.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Março	Órgão



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Superintendente de Cultura, Desporto e Turismo	SECET
-------------	------	---	-------	--	-------	--	-------------------------	--	-------

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
SERVIÇOS DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA: (Segurança, Decoração, Foto/Filmagem, Transmissões, contratação de produtora para organização de eventos)									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:		R\$ 85.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano: Março	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Superintendente de Cultura, Desporto e Turismo	SECET

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
SERVIÇOS DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA: Serviços de Som e Luz									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:		R\$ 200.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano: Março	Órgão
Prioridade:	Alta		X	Média		Baixa	Encarregado Responsável	Superintendente de Cultura, Desporto e Turismo	SECET

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
MATERIAL PERMANENTE: Câmera, Estrutura de Som, Equipamento Informática, Itens Diversos									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:		R\$ 250.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano: Junho	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Superintendente de Cultura, Desporto e Turismo	SECET

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
MATERIAL DE CONSUMO: Material Gráfico (Banner, Folder, Lona...)									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:		R\$ 60.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano: Maior	Órgão



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Superintendente de Cultura, Desporto e Turismo	SECET
-------------	------	---	-------	--	-------	--	-------------------------	--	-------

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
MATERIAL DE CONSUMO: Material Esportivo e Educativo.									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:		R\$ 50.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano: Setembro	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Superintendente de Cultura, Desporto e Turismo	SECET

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
MATERIAL DE CONSUMO: Festividades e Homenagens (Camisetas, Bonés, Canecas, Brindes em Geral)									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:		R\$ 20.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano: Abril	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Superintendente de Cultura, Desporto e Turismo	SECET

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
MATERIAL DE CONSUMO: Gênero Alimentício									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:		R\$ 10.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano: Abril	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Superintendente de Cultura, Desporto e Turismo	SECET

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
20ª VOLKSFEST + Soberanas									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:		R\$ 800.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano	Órgão



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Superintendente de Cultura, Desporto e Turismo	SECET
-------------	------	---	-------	--	-------	--	-------------------------	--	-------

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
5º NATAL DA GENTE									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:		R\$ 400.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano: Março	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Superintendente de Cultura, Desporto e Turismo	SECET

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS (Biologia, Geologia, Engenharias, Geotecnia, Topografias, Estudos Referenciais e Outros).									
Quantitativo:	30	Previsão Orçamentária:		R\$ 250.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano: Dezembro	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Chefe de Licenciamento Ambiental/Bióloga	SEMICMA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS									
Quantitativo:	30	Previsão Orçamentária:		R\$ 15.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano: Dezembro	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Chefe de Licenciamento Ambiental/Bióloga	SEMICMA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
MATERIAIS E MEDICAMENTOS PARA USO VETERINÁRIO									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:		R\$ 100.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/Ano: Dezembro	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Veterinária	SEMICMA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E OUTROS									
Quantitativo:	200	Previsão Orçamentária:			R\$ 10.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Dezembro	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Chefe de Licenciamento Ambiental/Bióloga	SEMICMA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
SERVICOS DE ANALISES E PESQUISAS CIENTIFICAS									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 15.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Dezembro	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Chefe de Licenciamento Ambiental/Bióloga	SEMICMA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
MATERIAL PARA MANUTENCAO DE BENS IMOVEIS / INSTALAÇÕES									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 15.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Dezembro	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Diretora Geral	SEMICMA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
SEMENTES/ MUDAS / PLANTAS / INSUMOS									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 5.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Dezembro	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Chefe de Licenciamento Ambiental/Bióloga	SEMICMA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS									



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 5.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/Ano: Dezembro	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa	Encarregado Responsável	Diretora Geral	SEMICMA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

FERRAMENTAS DE USO GERAL

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 60.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/ Março	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa	Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov	SEMPOV

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 600.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/ Março	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa	Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov	SEMPOV

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 100.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/ Março	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa	Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov	SEMPOV

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

UNIFORMES

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 30.000,00			Previsão de Conclusão:	Mês/ Março	Órgão
---------------	--	------------------------	---------------	--	--	------------------------	------------	-------



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov	SEMPOV
-------------	------	---	-------	--	-------	--	-------------------------	-----------------------------------	--------

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 800.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/ Março	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov	SEMPOV	

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
MATERIAL PARA SINALIZAÇÃO VIÁRIA										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 150.00,00		Previsão de Conclusão:		Mês/ Março	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov	SEMPOV	

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
MATERIAL PARA MANUTENÇÃO VIÁRIA										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 800.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/ Março	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov	SEMPOV	

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
MOBILIÁRIO EM GERAL										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 50.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/ Março	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov	SEMPOV	



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
MATERIAL DE EXPEDIENTE										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 100.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/ Março	Órgão
Prioridade:	Alta		Média		Baixa	X	Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov		SEMPOV

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS HIGIENIZAÇÃO										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 30.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/ Março	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov		SEMPOV

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
MATERIAL DE T.I.C (CONSUMO)										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 60.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/ Março	Órgão
Prioridade:	Alta		Média		Baixa	X	Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov		SEMPOV

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
MATERIAL DE MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 400.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/ Março	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov		SEMPOV

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
SEMENTES, MUDAS E INSUMOS									



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 70.000,00	Previsão de Conclusão:	Mês/ Março	Órgão	
Prioridade:	Alta	Média	Baixa	X	Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov	SEMPOV

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTO

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 100.000,00	Previsão de Conclusão:	Mês/ Março	Órgão	
Prioridade:	Alta	X	Média	Baixa	Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov	SEMPOV

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

PEÇAS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 60.000,00	Previsão de Conclusão:	Mês/ Março	Órgão	
Prioridade:	Alta	X	Média	Baixa	Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov	SEMPOV

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 100.000,00	Previsão de Conclusão:	Mês/ Março	Órgão	
Prioridade:	Alta	Média	Baixa	X	Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov	SEMPOV

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

SERVIÇO DE PUBLICIDADE DE UTILIDADE PÚBLICA

Quantitativo:		Previsão Orçamentária:	R\$ 100.000,00	Previsão de Conclusão:	Mês/ Março	Órgão
---------------	--	------------------------	----------------	------------------------	------------	-------



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov	SEMPOV
-------------	------	--	-------	---	-------	--	-------------------------	-----------------------------------	--------

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
SERVIÇOS TÉCNICOS E PROFISSIONAIS									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:		R\$ 300.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/ Março	Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov	SEMPOV

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:		R\$ 30.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/ Março	Órgão
Prioridade:	Alta		Média		Baixa	X	Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov	SEMPOV

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:		R\$ 10.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/ Março	Órgão
Prioridade:	Alta		Média		Baixa	X	Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov	SEMPOV

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									
EQUIPAMENTO DE T.I.C (COMPUTADORES)									
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:		R\$ 70.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/ Março	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	X	Baixa		Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov	SEMPOV



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
SERVIÇO DE GÁS										
Quantitativo:		Previsão Orçamentária:			R\$ 20.000,00		Previsão de Conclusão:		Mês/ Março	Órgão
Prioridade:	Alta		Média		Baixa	X	Encarregado Responsável	Chefe do administrativo da sempov		SEMPOV

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
Medicamentos e Insumos de dispensação pela Farmácia Básica do Município , mediante receita médica, conforme padronizações RENAME, SUS e Atenção Básica.(Medicamentos e Fraldas)										
Quantitativo:	122	Previsão Orçamentária:			R\$ 2.620.000,00		Previsão de Conclusão:		FEV/MAI/AGOS/OUT	Órgão
Prioridade:	Alta	x	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Farmacêutica		SEMSA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
Materiais de expediente , de uso no exercício dos serviços administrativos na Secretaria da Saúde, unidades de saúde e na realização das atividades de grupos das equipes de saúde.										
Quantitativo:	115	Previsão Orçamentária:			R\$ 74.400,00		Previsão de Conclusão:		MARÇO/AGOST/OUT	Órgão
Prioridade:	Alta		Média	x	Baixa		Encarregado Responsável	Almoxarife SEMSA		SEMSA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
Materiais de limpeza e higienização , de extrema necessidade nos ambientes de saúde, no combate ao aumento de doenças e contaminação, bem como bem estar dos que frequentam e trabalham nas unidades de saúde do município.										
Quantitativo:	65	Previsão Orçamentária:			R\$ 73.450,00		Previsão de Conclusão:		MARÇO/AGOS/OUT/DEZ	Órgão
Prioridade:	Alta	x	Média	x	Baixa		Encarregado Responsável	Almoxarife SEMSA		SEMSA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:									



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Generos alimentícios utilizados nas unidades de saúde, na realização de atividades em grupos de terapias, nutrição, e orientação a pacientes e servidores da saúde.										
Quantitativo:	20	Previsão Orçamentária:			R\$ 26.680,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano	Órgão	
Prioridade:	Alta		Média	x	Baixa		Encarregado Responsável	Almoxarife SEMSA		SEMSA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

Uniformes e Camisetas de campanhas de vacinação, conscientização de doenças e prevenção. Uniformes: Jalecos de manga cumprida e curta para profissionais da saúde, Camisetas de três modelos: Campanha de vacinação, Campanha Outubro Rosa e Novembro Azul, Dezembro Vermelho de combate ao HIV, Jaquetas impermeáveis, Coletes Agentes de Endemias.										
Quantitativo:	10	Previsão Orçamentária:			R\$ 25.000,00		Previsão de Conclusão:	ABRI/SET/OUT	Órgão	
Prioridade:	Alta		Média	x	Baixa		Encarregado Responsável	ENFERMAGEM		SEMSA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

Confecção de Impressos/Material gráfico de receituários, fichas de acompanhamento, carteira de vacinação, ficha odontológica, evolução, requisição de exames, carteira de pré natal, folders de prevenção relacionados a saúde e padronizações da Atenção Básica SUS.										
Quantitativo:	20	Previsão Orçamentária:			R\$ 15.000,00		Previsão de Conclusão:	ABRIL/OUT	Órgão	
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Almoxarife SEMSA		SEMSA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

Material hospitalar e farmacológico , utilizados nas unidades de saúde no atendimento aos pacientes, na realização de curativos, administração de medicamentos, pequenos procedimentos cirurgicos, esterilização de materiais e proteção individual dos profissionais de saúde.										
Quantitativo:	150	Previsão Orçamentária:			R\$ 540.000,00		Previsão de Conclusão:	FEV/ABR/AGOST/NOV	Órgão	
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	ENFERMAGEM		SEMSA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

MATERIAL ODONTOLÓGICO , utilizado nos atendimentos odontológicos das unidades de saúde, na orientação e prevenção da saúde bucal, tratamentos de pacientes e acompanhamento, visita e prevenção nas séries iniciais nas escolas.										
Quantitativo:	80	Previsão Orçamentária:			R\$ 85.000,00		Previsão de Conclusão:	FEV/ABR/AGOST/NOV		Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	Almoxarife SEMSA		SEMSA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
SERVIÇOS DE TERCEIROS , para consertos e reparos em equipamentos que necessitam profissional técnico habilitado, como equipamentos médicos e odontológicos, manutenção de máquinas, manutenção e reparos e bens imóveis, fundamentais para o funcionamento das unidades de saúde, PROFISSIONAIS MÉDICOS, ENFERMAGEM, EXAMES, TRANSPORTE TERCEIRIZADO, PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NA ÁREA DA SAÚDE.										
Quantitativo:	30	Previsão Orçamentária:			R\$ 12.980.400,00		Previsão de Conclusão:	2024		Órgão
Prioridade:	Alta	X	Média		Baixa		Encarregado Responsável	SEC.SAÚDE		SEMSA

DESCRIÇÃO DO OBJETO/JUSTIFICATIVA DE CONTRATAÇÃO:										
EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE , mobiliário no geral, necessitando substituir itens danificados sem conserto, equipamentos médicos, hospitalares e odontológicos, na melhoria do serviço prestado nas unidades de saúde, equipamentos de informática, aparelhos de ar condicionado, aparelhos e utensílios domésticos.										
Quantitativo:	30	Previsão Orçamentária:			R\$ 145.000,00		Previsão de Conclusão:	Mês/Ano		Órgão
Prioridade:	Alta		Média	x	Baixa		Encarregado Responsável	Almoxarife SEMSA		SEMSA

DELMAR HOFF
Prefeito Municipal